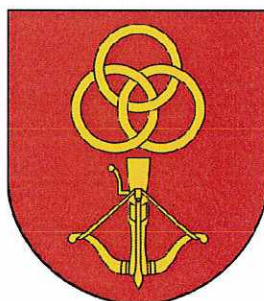


**SZCZEGÓŁOWY OPIS
PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego pod nazwą:**

**„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH
OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY
STRZELCE”.**



Zamawiający
Gmina Strzelce
ul. Leśna 1
99-307 Strzelce

Strzelce, dnia 3 grudnia 2019 rok

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych gromadzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Strzelce.

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (CPV):

90500000-2 Usługi związane z odpadami
90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90511000-2 Usługi wywozu odpadów
90511200-4 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
90512000-9 Usługi transportu odpadów
90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

II. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Rodzaj odpadów komunalnych stanowiących przedmiot zamówienia:

Tabela 1: Wykaz odpadów komunalnych stanowiących przedmiot zamówienia

LP.	RODZAJ ODPADÓW
I	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
II	Papier i tektura
III	Metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe
IV	Szkło bezbarwne i kolorowe
V	Bioodpady

Zgodnie z uchwałą Nr XII/70/2019 Rady Gminy Strzelce z dnia 25 października 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzelce odpady w postaci:

1) przeterminowanych leków, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek oraz baterii będą wydzielane z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucane do oznakowanych pojemników przeznaczonych na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach na terenie gminy Strzelce. Adresy punktów zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Strzelce;

2) odpadów niebezpiecznych, chemikalii, akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych będą przekazywane podmiotowi odbierającemu odpady zgodnie z harmonogramem wywozu. W przypadku zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego istnieje możliwość przekazania tego typu odpadów do punktów sprzedaży w/w sprzętu.

Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zobowiązany jest do nieodpłatnego dostarczenia odpowiednio oznakowanych pojemników do zbiórki przeterminowanych leków, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, w szczególności igieł i strzykawek i baterii przez cały okres obowiązywania umowy oraz ich odbioru i transportu po zapelnieniu.

Za realizację usług dodatkowych Wykonawca rozlicza się poza przedmiotem niniejszego zamówienia. W związku z tym, cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych.

1.2. Ilość odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na podstawie złożonych przez podmiot sprawozdań.

Tabela 2: Ilość odpadów komunalnych odebranych w okresie od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

KOD ODPADU	RODZAJ ODPADU	MASA ODPADU (Mg)
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	3,647
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	86,975
15 01 07	Opakowania ze szkła	60,780
16 01 03	Zużyte opony	2,960
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	6,880
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,350
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,680
20 03 01	Nie segregowane (zmieszane) odpady komunalne	409,347
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	3,920
RAZEM:		575,539 MG

1.3. Powierzchnia Gminy:

Łączna powierzchnia gminy wynosi 9 009 ha.

Gmina Strzelce jest jednostką obejmującą 34 miejscowości przynależne do 20 sołectw.

Wykaz miejscowości:

Aleksandrów – w tym: Holendry Strzeleckie, Bielawy; **Bociany** – w tym: Sójki – Parcel, Strzelce Kolonia; **Dąbkowice** – w tym: Marianka; **Długoleka**; **Karolew** – w tym: Zaranna; **Klonowiec Stary**; **Kozia Góra** – w tym: Glinice; **Marianów** – w tym: Janiszew; **Rejmontów** – w tym: Muchnice; **Muchnice Nowe**; **Muchnow** – w tym: Dębina; **Niedrzaków** – w tym: Niedrzakówek; **Niedrzew Pierwszy**; **Niedrzew Drugi**; **Przyórz**; **Siemianów**; **Sójki**; **Strzelce** – w tym: ul. Bankowa, Główna, Leśna, Osiedlowa, Polna, Słoneczna, Spokojna, Szkolna; **Wieszczyce** – w tym: Strzelce Kujawskie, Zgórze, Strzelce Leśniczówka; **Wola Raciborowska**.

Liczba mieszkańców:

- wynikająca z deklaracji złożonych na dzień **29 listopada 2019 r. – 3418**

- ilość nieruchomości, z których będą odbierane odpady na dzień **29 listopada 2019 r. – 1020**

Podane liczby mogą ulec zmianie, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając powstawanie nowych nieruchomości oraz migrację ludności.

Na stronie www.strzelce.gmina.pl dostępna jest interaktywna mapa Gminy Strzelce.

UWAGA:

W celu poprawnej wyceny zadania zaleca się, aby Wykonawca dokonał szczegółowej wizji lokalnej, zapoznał się ze specyfikacją oraz ukształtowaniem terenu Gminy Strzelce, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

Koszt dokonania wizji lokalnej terenu ponosi Wykonawca.

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca odpowiada za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, których zbieranie odbywać się będzie z podziałem na:

a) selektywnie zebrane odpady komunalne, w tym oddzielnie na poszczególne wymienione frakcje:

- papier i tektura;
- metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- szkło bezbarwne i kolorowe;
- bioodpady, w oznaczonych (opisanych) workach.

b) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – pozostałości po zbiórce selektywnej, inne odpady komunalne niepodlegające zbiórce selektywnej .

2. Wykonawca na wniosek i koszt właściciela nieruchomości zamieszkałej jest zobowiązany do wydzierżawienia pojemnika o odpowiedniej pojemności w celu gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i ich wywozu zgodnie z harmonogramem wywozu. Wyjątek stanowią właściciele nieruchomości zamieszkałych, którzy posiadają własne pojemniki.

2.1. Pojemniki muszą być przystosowane do mechanicznego odbierania odpadów i spełniać normy jakościowe określone odrębnymi przepisami.

Pojemność pojemników powinna być dostosowana do wywozu odpadów 1 raz w miesiącu.

2.2. Propozycję opisu pojemnika i worka przedstawi Wykonawca przed podpisaniem umowy do zatwierdzenia Zamawiającemu.

3. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny jest zobowiązany do odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach stanowiących własność właściciela nieruchomości, w pojemnikach wydzierżawionych, w czarnych workach zakupionych we własnym zakresie i odpadów segregowanych, gromadzonych w workach dostarczonych przez Wykonawcę oraz odpadów wymienionych w rozdziale II pkt. 1.1.1) i 1.1.2)

4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów wymienionych w rozdziale II pkt. 1.1.1) i 1.1.2) - **3 razy w roku kalendarzowym** z punktu wskazanego przez Zamawiającego. Wykonawca udostępni kontenery Zamawiającemu, z możliwością pozostawienia ich w ustalonym punkcie na co najmniej 3 dni robocze.

5. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego zaopatrzenia mieszkańców budynków wielorodzinnych w Strzelcach w kontenery typu FLD-5 do odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, kontenery o pm. 1100 l, pojemniki typu siatka i pojemniki typu dzwon do selektywnego odbioru odpadów komunalnych oraz do nieodpłatnego korzystania z nich, w ilości dostosowanej do ich potrzeb (w ilości po 5 szt. z każdego z w/w kontenerów i pojemników, które zostaną ustawione w 3 miejscach wskazanych przez Zamawiającego).

Częstotliwość odbioru odpadów będzie uzależniona od zapełnienia się kontenerów/ pojemników, a wywóz ich odbywać się będzie poprzez zgłoszenie telefoniczne pracownika Urzędu Gminy Strzelce.

6. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zobowiązany jest do nieodpłatnego zaopatrzenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Przy każdorazowym odbiorze worków na odpady segregowane z każdego punktu odbioru Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia właścicielom nieruchomości nowych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości i rodzaju odpowiadającym liczbie i rodzajowi worków odebranych z terenu danej nieruchomości .

7. Worki na odpady komunalne zbierane selektywnie przekazywane przez Wykonawcę mieszkańcom, winny być oznakowane kolorami i zawierać oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów oraz informację o sposobie korzystania z nich.

7.1. Charakterystyka worków do gromadzenia odpadów:

- materiał – przezroczysta folia polietylenowa

- pojemność :

- 80 l.: worki zielone;
- 120 l.: worki niebieskie, żółte, brązowe.

- kolor:

- żółty, oznaczony napisem „ Metale i tworzywa sztuczne”;
- zielony, oznaczony napisem „ Szkło”;
- niebieski, oznaczony napisem „ Papier”;
- brązowy, oznaczony napisem „ Bio”.

- grubość : zapewniająca wytrzymałość odbioru danego odpadu,

- nadruk: jednostronny, kolor nadruku czarny.

8. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku zapotrzebowania Wykonawca dostarczy dodatkowo Zamawiającemu odpowiednie rodzaje i ilości worków do selektywnej zbiórki odpadów w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia.

IV. WYMOGI DOTYCZĄCE PRZEKAZYWANIA ODEBRANYCH NIESEGREGOWANYCH (ZMIESZANYCH) ODPADÓW KOMUNALNYCH DO INSTALACJI KOMUNALNYCH

1. Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie 1 raz na miesiąc, z wyłączeniem miesięcy od kwietnia do października, w których to miesiącach odbiór ten odbywa się nie rzadziej niż 1 raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych.

Limit ilości gromadzonych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych :

1) od 1 osoby do 4 osób – pojemnik w rozmiarze : 120 l, 240 l;
2) od 5 osób do 8 osób – pojemnik w rozmiarze : 240 l , 360 l;
3) od 9 osób do 12 osób – pojemnik w rozmiarze : 360 l, 1100 l;
4) powyżej 12 osób – odpowiednio do liczby zamieszkałych osób uwzględniając pojemności podane w pkt. 1-3, dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach mieszkalnych (w tym domów jednorodzinnych, siedlisk zagrodowych, mieszkań w budynkach wielorodzinnych).

2. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości :

- a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej;
- b) dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych za pośrednictwem stacji przeładunkowej, o której mowa w art. 23 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- c) dopuszcza się przekazywanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do termicznego przekształcania.

V. RODZAJE ODPADÓW KOMUNALNYCH SELEKTYWNIEM ODBIERANYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych:

1) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie z podziałem na:

a) selektywnie zebrane odpady komunalne, w tym oddzielnie na poszczególne wymienione frakcje:

- papier i tektura;
- metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- szkło bezbarwne i kolorowe;
- bioodpady, w oznaczonych (opisanych) workach.

b) częstotliwość odbioru odpadów:

- odpady zebrane selektywnie w workach :
- papier i tektura - 1 raz na kwartał w ostatnim miesiącu kwartału;
- metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - 1 raz na miesiąc;
- szkło (bezbarwne i kolorowe) - 1 raz na miesiąc;
- bioodpady - 1 raz na miesiąc, z wyłączeniem miesięcy od kwietnia do października, w których to miesiącach odbiór ten odbywa się nie rzadziej niż 1 raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych.

2. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem innego odbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwienia odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

3. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.

VI. STANDARD SANITARNY WYKONYWANIA USŁUG ORAZ OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku, odpowiedniego standardu sanitarnego i ochrony środowiska w trakcie odbierania odpadów komunalnych, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) zebrania odpadów, które wysypały się z worków lub pojemników w trakcie odbioru w zabudowie jednorodzinnej;
- b) zebrania wszystkich odpadów leżących w obrębie pojemników i kontenerów w zabudowie wielorodzinnej;
- c) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu.

W przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam itp.)

VII. OBOWIĄZEK PROWADZENIA DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z WYKONYWANIEM USŁUG

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia jakościowej i ilościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy raportów wagowych (dziennych i miesięcznych) i kart przekazania wszystkich odpadów odebranych z terenu gminy Strzelce.

3. Okazania na żądanie Zamawiającego innych dokumentów niż wymienione w pkt. 2 potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

4. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj. rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010).

Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie, o których mowa powyżej - za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami **w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.**

W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniu Wykonawca zobowiązuje podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości do okazania dokumentacji, na podstawie której są sporządzane dokumenty na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających przetworzenie odpadów.

W przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.

VIII. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY ODBIERAJĄCEMU ODPADY KOMUNALNE OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

1. Wymagania w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości:

a) Wymogi dotyczące bazy magazynowo - transportowej:

- magazynowanie odpadów musi być zgodne z wymaganiami w zakresie ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa życia i zdrowia ludzi, w szczególności w sposób uwzględniający właściwości chemiczne i fizyczne odpadów, w tym stan skupienia, oraz zagrożenia, które mogą powodować te odpady, w tym zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 25 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
- dysponowaniem bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Strzelce lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy;
- baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny; Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.
- miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją

- zanieczyszczeń do gruntu;
- na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne;
 - baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadającej liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów;
 - na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).

b) Wymogi dotyczące pojazdów:

- zapewnienie aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju samochodów odbierających odpady do parametrów ulic/dróg gminnych, tj. ich szerokości oraz gęstości zabudowy;
- w przypadku wystąpienia utrudnień z dojazdem do nieruchomości (np. złe warunki atmosferyczne, brak drogi dojazdowej, wąskie wjazdy), Wykonawca zapewni odbiór odpadów poprzez korzystanie z odpowiedniego sprzętu (o mniejszych gabarytach, wadze), umożliwiającego dojazd do nieruchomości;
- wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych od każdego właściciela nieruchomości zamieszkałej wskazanej przez Zamawiającego w wykazie. W przypadku gdy Wykonawca nie odbierze odpadów komunalnych od któregoś z właścicieli nieruchomości będzie obciążony karami umownymi;
- pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach;
- pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych przez zamawiającego;
- pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników;
- zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości pojazdów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.

c) sprzęt techniczny:

Wykonawca ubiegający się o realizację przedmiotowego zamówienia będzie dysponował na czas realizacji zadania pojazdami, spełniającymi wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 122):

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;
- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów;
- co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej.

2. Informacje przekazywane Zamawiającemu:

a) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych, w formie uzgodnionej z Zamawiającym, zawierających informacje:

- o nowych nieruchomościach objętych systemem odbioru odpadów komunalnych;
- o ilościach i rodzaju wydanych worków;
- o adresach nieruchomości zamieszkałych, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

3. Wymagania w zakresie częstotliwości odbierania odpadów – harmonogram:

a) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odbieranych odpadów z częstotliwością określoną w zatwierdzonym harmonogramie.

b) W przypadku nowozgłoszonej nieruchomości Wykonawca odbierze odpady komunalne z tej nieruchomości przy najbliższym odbiorze zgodnie z ustalonym harmonogramem odbioru odpadów.

4. Podstawą opracowania harmonogramu są:

a) opis przedmiotu zamówienia;

b) uchwała Nr XII/70/2019 Rady Gminy Strzelce z dnia 25 października 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzelce (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 6035);

c) uchwała Nr XII/69/2019 Rady Gminy Strzelce z dnia 25 października 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 6034).

5. Wykonawca zobowiązany jest do **opracowania harmonogramu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości na cały okres**, na który zostanie udzielone zamówienie publiczne oraz przedstawienie go Zamawiającemu do akceptacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przed planowanym terminem odbioru odpadów.

Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:

- powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,

➤ powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.

Wykonawca jest zobowiązany:

➤ umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany,

➤ przekazać każdemu właścicielowi nieruchomości na każdy rok kalendarzowy harmonogramu wywozu odpadów z terenu gminy Strzelce.

Ponadto, każda zmiana w harmonogramie wymaga pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym, z wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga.

Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

6. Inne zobowiązania:

a) wykonawca zobowiązany jest do posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Strzelce, o którym mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zezwolenia na transport odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

b) posiadania przez wykonawcę wpisu do rejestr BDO;

c) wykonawca odpowiada za wszelkie szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy;

d) mechaniczne uszkodzenia wynikłe z nieprawidłowego obchodzenia się Wykonawcy z pojemnikami (zarówno dzierżawionymi przez Wykonawcę, jak i będących własnością właściciela nieruchomości), będą naprawiane przez Wykonawcę we własnym zakresie lub na jego koszt. Na czas naprawy, Wykonawca podstawia inny podobny pojemnik bez obowiązku zapłaty przez Zamawiającego;

e) wykonawca zachowa uzyskane w trakcie realizacji umowy dane, a szczególności dane osobowe, w poufności, będzie przestrzegał zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych i nie wykorzysta ich do innych celów niż wynikające z realizacji przedmiotowego zamówienia;

f) wykonawca zobowiązuje się do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, w tym celu Wykonawca wyznaczy Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze w godzinach pracy Urzędu Gminy Strzelce.

Koordynator odpowiadał będzie za nadzorowanie ze strony Wykonawcy wykonywania przedmiotu umowy. Również Zamawiający ze swojej strony wyznaczy Koordynatora, w celu kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji umowy;

g) wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w:

➤ ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz rozporządzeń Ministra Środowiska:

- z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167);

- z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167);

- z dnia 15 grudnia 2017 r. sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).

h) Wykonawca zobowiązany jest spełniać wymogi określone obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. Nr 104, poz.868) i ich zmianami.

IX. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W SPOSÓB SELEKTYWNY

1. Wykonawca prowadzący zbiórkę odpadów komunalnych z terenu Gminy Strzelce będzie upoważniony do kontroli poprawności segregowania odpadów. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie prowadzi prawidłowo czynności w zakresie segregacji, Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji do pisemnego (lub drogą elektroniczną) powiadomienia Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości o nie wywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów. Do powiadomienia Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – nagranie wykonane kamerą lub dokumentację fotograficzną i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia.

X. REKLAMACJE

1. Reklamacje od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkają mieszkańcy będą zasadniczo kierowane do Zamawiającego, który przekaże Wykonawcy informację o reklamacji drogą telefoniczną lub mailową, a Wykonawca ustosunkuje się do niej w ciągu 48 godzin roboczych od dnia otrzymania informacji.

2. Reklamacje niebudzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z kalendarzem harmonogramu) zostaną przez Wykonawcę natychmiast uwzględnione, poprzez wykonanie usługi.

3. Reklamacje budzące wątpliwości udokumentowane zostaną poprzez przedłożenie Zamawiającemu potwierdzenia z systemu GPS, że usługa została faktycznie wykonana na danej nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z kalendarzem harmonogramu.

XI. PRZESTRZEGANIE PRZEPISÓW PRAWA PRZEZ WYKONAWCĘ

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:

1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

2. Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1292).

3. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.2010).
4. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 19).
5. Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.1895).
6. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 521).
7. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.).
8. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.).
9. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
10. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 r. poz. 1627).
11. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 819).
12. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923).
13. Uchwała Nr XII/70/2019 Rady Gminy Strzelce z dnia 25 października 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzelce (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 6035).
14. Uchwała Nr XII/69/2019 Rady Gminy Strzelce z dnia 25 października 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 6034).
15. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781).
16. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1).

WOJCI
Gminy Strzelce

Tomasz Grabowski

Zatwierdził :

Wójt Gminy Strzelce
Tomasz Grabowski

INSPEKTOR
DS. UTRZYMANIA CZYSTOŚCI
I PORZĄDKU W GMINIE
Edyta Rojkowska

Opracowała:

Edyta Rojkowska
Inspektor ds. utrzymania czystości i porządku w gminie