

ZARZĄDZENIE NR 51 /2012
Wójta Gminy Strzelce
z dnia 12 listopada 2012 roku

w sprawie: powołania Komisji celem dokonania przeglądu dokumentów zawierających informacje niejawne, a następnie aktualizacji nadanych klauzul tajności, wyodrębnienia dokumentów archiwalnych i wybrakowania dokumentów kwalifikujących się do zniszczenia.

Na podstawie art. 6 ust. 1, pkt 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych – (Dz. U. z 2010r, Nr 182, poz.1228),
zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję komisję w składzie:

- | | |
|-----------------|---|
| Przewodniczący: | - z-ca Wójta Gminy Ewa Zielak |
| Członkowie: | -Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych
Maria Wojtasiak |
| | - Kierownik kancelarii tajnej Wanda Zawadzka |

§ 2.

Komisja w składzie wymienionym w § 1- dokona przeglądu dokumentów zawierających informacje niejawne, znajdujących się w Urzędzie Gminy Strzelce i w efekcie tego przeglądu ustali:

które dokumenty niejawne wytworzone w Urzędzie Gminy, kwalifikują się:

1. do zniszczenia – wobec upływu wymaganego okresu przechowywania i bez potrzeby dokonania zmiany klauzuli,
2. do dokonania zmiany klauzuli – na klauzulę niższą i zgodną z wykazem rodzajów informacji niejawnych obowiązującym w Urzędzie Gminy,

§ 3.

Komisja jak w § 1- realizując zadania wynikające z postanowień zawartych w § 2 pkt 1 sporządzi protokół zniszczenia dokumentów. Protokół należy wykonać w trzech egzemplarzach.

§ 4.

Komisja jak w składzie § 1- sporządzi protokół obejmujący dokumenty zawierające informacje niejawne, określone w § 2 pkt 2- wobec których zasadne jest dokonanie zmiany klauzuli tajności.

§ 5

Dokumenty, w odniesieniu do których zmieniono klauzulę tajności, a więc te, które stały się dokumentami jawnymi, ale nie kwalifikują się do brakowania należy:

1. skompletować w jednej teczce akt (przy większej ilości dokumentów – ilość teczek może być większa),
2. przekazać do archiwum zakładowego.

§ 6

Dokumenty zawierające informacje niejawne, wobec których wymagany okres ochronny jeszcze nie upłynął – podlegają przechowaniu i zabezpieczeniu w Kancelarii Tajnej lub u użytkownika.

§ 7

Po uzyskaniu akceptacji Wójta Gminy Strzelce dotyczącej przekwalifikowania i brakowania dokumentów należy:

1. doprowadzić do dokonania zapisów w dziennikach i rejestrach, stwierdzających fakt zniszczenia danego dokumentu,
2. dokonać zmiany klauzul tajności na dokumentach,

§ 8

Nadzór nad realizacją postanowień Zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Tadeusz Maczmarek