

**Zarządzenie nr 13/2014
Wójta Gminy Strzelce
z dnia 16 kwietnia 2014r.**

w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień , których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Urzędzie Gminy Strzelce

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w związku z art. 44 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2013r. poz. 885 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2013r. poz. 1692) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Urzędzie Gminy Strzelce zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Kierownikom Referatów i Pracownikom Samodzielnym.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

inż. Ewa Zielak
Zielak
wyznaczona do wykonywania
zadań i kompetencji
Wójta Gminy Strzelce

Regulamin
udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30 000 euro

§ 1

1. Do zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwane dalej "Pzp".
2. Aktualną wartość przedmiotu określa się na podstawie cen rynkowych.
3. Niedopuszczalne jest dzielenie zamówienia na części lub zaniżania jego wartości w celu uniknięcia obowiązku stosowania przepisów ustawy Pzp.

§ 2

Procedury udzielania zamówień publicznych uregulowano w następujących przedziałach:

- 1) wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 8 000 euro bez podatku od towarów i usług,
- 2) wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 8000 euro do 30000 euro bez podatku od towarów i usług.

§ 3

Do zamówień, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 8000 euro bez podatku od towarów i usług nie stosuje się przepisów niniejszego regulaminu. Wydatki powinny być jednak dokonywane w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasady należytej staranności i uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.

§ 4

1. Dla zamówień publicznych o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 8000 euro do 30000 euro przeprowadza się rozeznanie cenowe. Procedurę rozpoczyna decyzja kierownika zamawiającego o uruchomieniu postępowania /załącznik nr 1/.
2. Rozpoznanie cenowe przeprowadza się telefonicznie, pocztą elektroniczną, faksem poprzez portale internetowe lub pisemnie.

3. Rozpoznanie obejmuje, co najmniej dwóch Wykonawców realizujących w ramach prowadzonej przez siebie działalności dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia.
4. Wymogu powyższego nie stosuje się w przypadku, kiedy dane zamówienie może zrealizować tylko jeden Wykonawca.
5. Na podstawie przeprowadzonego rozpoznania rynku pracownik odpowiedzialny za realizację zamówienia bezstronnie, obiektywnie, starannie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa rozeznaje, zakwalifikuje i wskazuje Wykonawcę, który zaoferował najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia.
6. Z przeprowadzonej procedury pracownik odpowiedzialny sporządza notatkę służbową wraz z załącznikami (wydruk oferty z portalu internetowego, notatka z rozmowy telefonicznej), która po zatwierdzeniu przez Wójta lub osobę upoważnioną jest podstawą do realizacji zamówienia.
Wzór notatki stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
7. Przy zamówieniach o wartości od 8000 do 30000 euro na dostawy i usługi zawiera się umowę lub sporządza zamówienie w formie pisemnej. W przypadku wszystkich zamówień na roboty budowlane zawiera się umowę w formie pisemnej.
8. W przypadku wykonania zamówienia w trybie awaryjnym wymagającego niezwłocznego wykonania dopuszcza się odstępianie od obowiązku przeprowadzania pisemnego rozeznania cenowego.
9. Cała dokumentacja z postępowania o zamówienie przechowywana jest u pracownika merytorycznego, który odpowiedzialny jest za jej realizację oraz archiwizację.

§ 5

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać unieważnione, jeżeli:
 - a) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

§ 6

1. Nadzór nad przestrzeganiem postanowień regulaminu powierza się Kierownikowi Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, akty wykonawcze do ustawy Pzp, Kodeks cywilny oraz inne przepisy obowiązującego prawa..
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania go przez Kierownika Zamawiającego.

Strzelce, dn. 16.04.2014 r.

Zatwierdzam
Inż. Ewa Zielak
E. Zielak
Wyznaczona do wykonywania
zadań i kompetencji
Wójta Gminy Strzelce

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro

Strzelce, dn.....



pieczęć zamawiającego

Uruchomienie postępowania

Uruchamia się postępowanie prowadzone w oparciu o Regulamin z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie procedur udzielania zamówień publicznych których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro na:

.....
.....
.....
.....

Upoważniam p. do przygotowania i przeprowadzenia procedury przedmiotowego postępowania.

Zatwierdzam

.....

NOTATKA SŁUŻBOWA
z przeprowadzenia procedury udzielania zamówienia o wartości przekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty od 8000 do 30000 euro

1. Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
.....
.....

2. Wartość szacunkowa zamówienia wynosi co stanowi równowartość euro.

3. Zebrane oferty (przeprowadzone rozmowy telefoniczne, pocztą elektroniczną, faksem, wydruk z portalu internetowego).

L.p.	Nazwa wykonawcy	Data otrzymania oferty	Cena netto	Cena brutto	Uwagi

4. Najniższą cenę netto.....zł zaoferował Wykonawca nr

5. Wybrano ofertę nr złożoną przez

6. Uzasadnienie wyboru Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

7. Z wybranym Wykonawcą:

- zostanie podpisana umowa
- nie zostanie podpisana umowa

.....

.....

Podpis pracownika merytorycznego

data, podpis kierownika zamawiającego