

**URZĄD GMINY STRZELCE**

ul. Leśna 1  
99-307 Strzelce, woj. łódzkie  
tel. (024) 356-66-01  
fax (024) 356-66-15

**WYKONAWCY**

Urząd Gminy Strzelce informuje, że w dniu 6.05.2015 r. wpłynęło zapytanie dotyczące zamówienia pn. "Budowa i wdrożenie Systemu Informacji Przestrzennej gminy Strzelce wraz z utworzeniem metadanych dla zbiorów i usług danych przestrzennych z tematu „zagospodarowanie przestrzenne”

1. Rozmieszczenie ważnych instytucji oraz obiektów takich jak szkoły, przedszkola, kościoły, stacje benzynowe.

**W jakiej formie Zamawiający przekaże dane Wykonawcy? Jeżeli w formie elektronicznej, to jakie formaty plików?**

2. Stworzenie bazy danych przedstawiającej obiekty wpisane do ewidencji i rejestru zabytków. W tym celu niezbędne będzie pozyskanie danych z Gminnej Ewidencji Zabytków lub od Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków i przetworzenie ich do postaci umożliwiającej publikację w Internecie wraz z podłączeniem do bazy danych działek i budynków.

**W jakiej formie prowadzona jest Gminna Ewidencja Zabytków? Jeżeli w formie elektronicznej, to jakie formaty plików?**

3. Stworzenie aktywnej bazy danych podstawowych zawierającej granice obrębów geodezyjnych, numery obrębów, granice działek, numery działek, granice użytków, nazwy użytków, granice budynków i numery adresowe posesji.

W tym celu konieczne będzie pozyskanie danych wektorowych będących w posiadaniu Starostwa Powiatowego, przekształcenie ich do formatu umożliwiającego ich prezentację w systemie i stworzenie aktywnych baz danych działek, użytków, budynków i obrębów geodezyjnych, umożliwiających interaktywne operacje i powiązanie do nich innych elementów systemu.

**Czy Starostwo Powiatowe w Kutnie jest w stanie przekazać dane wykonawcy w formacie SWDE, które oprócz geometrii obiektów będą zawierały dane opisowe (np. numer i powierzchnia działki, przeznaczenie budynków, punkty adresowe, informacje o użytkach gruntowych)**

4. Stworzenie bazy danych przedstawiającej obiekty i obszary cenne przyrodniczo bądź atrakcyjne turystycznie

W tym celu niezbędne będzie pozyskanie danych od instytucji zarządzających danym obszarem, przetworzenie ich do postaci umożliwiającej publikację w Internecie wraz z podłączeniem do bazy danych działek i budynków.

**Jakie konkretnie instytucje Zamawiający ma na myśli? Czy Zamawiający jest w stanie udzielić informacji o formie danych, które trzeba będzie od tych instytucji pozyskać?**

5. Stworzenie bazy danych przedstawiającej działki przeznaczone na sprzedaż uzupełnionej o dodatkowe treści multimedialne ( wizualizacje itp.);

W tym celu niezbędne będzie pozyskanie danych zgromadzonych w rejestrach gminnych. Następnie, konieczne będzie przetworzenie danych do postaci umożliwiającej publikację w Internecie wraz z podłączeniem do bazy danych działek i budynków. Ponadto, konieczne będzie uruchomienie mechanizmu umożliwiającego wyszukiwanie działek według miejscowości i ich numeru.

**W jakiej formie prowadzone są wyżej wymienione rejestry gminne? Jeżeli w formie elektronicznej to jaki format plików?**

6. Stworzenie bazy danych przedstawiającej przestrzenny rozkład wybranych wydanych decyzji administracyjnych dotyczących zagospodarowania terenu.

W tym celu niezbędne będzie przygotowanie bazy danych obejmującej wydawanie i wyszukiwanie decyzji administracyjnych, które zostaną powiązane z działkami ewidencyjnymi bądź innymi obszarami, w stosunku do których obowiązują. Wśród rodzajów decyzji należy uwzględnić : decyzje o warunkach zabudowy, decyzje o lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzje o lokalizacji obiektów budowlanych i budowli, infrastruktury technicznej, decyzje zajęcia pasa drogowego.

**W jakiej formie prowadzone są rejestry wyżej wymienionych decyzji? Jeśli w formie elektronicznej to jaki format plików? Czy wymagane jest zasilenie systemu w decyzje archiwalne? Jeśli tak, czy zamawiający jest w stanie podać przybliżoną liczbę takich decyzji?**

7. Wykonawca zobowiązany jest utworzyć także moduł administracyjny lub dostarczyć licencję oprogramowania umożliwiającego dowolne zarządzanie zawartością systemu przez beneficjenta.

Wykonawca powinien dostarczyć i zainstalować samodzielną aplikację umożliwiającą

zarządzanie zawartością systemu przez Zamawiającego (edycja oraz tworzenie nowych baz danych) oraz zobowiązany jest zapewnić bezterminową licencję oprogramowania niezbędnego do wprowadzania aktualizacji i zarządzania systemem na nieograniczoną liczbę stanowisk w siedzibie Urzędu Gminy Strzelce. Licencja oprogramowania będzie wliczona w całkowity koszt projektu (koszt kwalifikowany).

**Czy Zamawiający wymaga w tym zakresie oprogramowania klasy desktop czy web?**

8. Struktura własnościowa dróg i terenów drogowych umożliwiająca planowanie m.in. kolejności odśnieżania.

**Czy Zamawiający ma na myśli strukturę własnościową działek drogowych?**

**Czy Gmina korzysta ze specjalistycznego oprogramowania do prowadzenia ewidencji dróg np. EDIOM?**

9. **Czy Gmina korzysta z innych specjalistycznych aplikacji, których dane powinny zasilić system? (np. oprogramowanie do prowadzenia gminnej gospodarki odpadami)**

10. Stworzenie bazy danych przedstawiającej wybrane sieci infrastruktury technicznej oraz lokalizację urządzeń ważnych dla ich obsługi

W Systemie Informacji Przestrzennej umieszczone będą jedynie sieci, infrastruktury technicznej ( wodociągowej, kanalizacyjnej, energetycznej), których lokalizacja i ich przebieg zostanie potwierdzona przez gestorów sieci (w oparciu o posiadane przez nich materiały). W tym celu niezbędne będzie przetworzenie danych na podstawie danych zgromadzonych w innych rejestrach (np. na papierowych mapach zasadniczych) Starostwa Powiatowego.

**Czy Zamawiający jest w posiadaniu informacji w jakiej formie prowadzona jest mapa zasadnicza w Starostwie (analogowej czy numerycznej)?**

11. Stworzenie aktywnej bazy danych planów miejscowych oraz kalibracja rysunku studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

W tym celu niezbędna będzie przetworzenie uprzednio przygotowanych danych obejmujących zwektoryzowane miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, wraz z utworzeniem aktywnej bazy danych umożliwiającej uzyskanie szczegółowych informacji na temat przeznaczenia terenów w planach miejscowych bądź w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego obejmujących część opisową i graficzną oraz przygotowanie bazy danych umożliwiającej uruchomienie usługi wydawania automatycznych wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

**Czy wymagana jest wektoryzacja studium (w sytuacji gdy 100% powierzchni gminy pokryte jest MPZP) czy wystarczy rysunek studium w formie rastra jako warstwa mapy?**

Zwracamy się z prośbą o udostępnienie lub charakterystykę ilościową mpzp obowiązujących. Poproszę o wskazanie sposobu (np. przesłanie zdjęć), gdzie możemy te plany zobaczyć. W celu rzetelnej kalkulacji do oferty wskazany jest wgląd do tekstu uchwały wraz załącznikiem graficznym.

12. VIII. Opis kryterium , sposób obliczenia ceny i wyboru oferty. Kryteria wyboru oferty:

Innowacyjność 40 %. Do obliczania zostaną zastosowane następujące kryteria:

- a. oprogramowanie oparte na FOSS4G - 5%, oprogramowanie płatne 0%,
- b. udostępnienie narzędzi do tworzenia edycji i samodzielnej aktualizacji danych przestrzennych na wykonanym systemie 35%, brak możliwości 0%

Jednym z kryteriów wyboru oferty jest „Innowacyjność”. **Czy zamawiający wymaga dodatkowego dokumentu opisującego narzędzia do tworzenia, edycji i samodzielnej aktualizacji danych przestrzennych w oferowanym przez wykonawców produkcie? Jeżeli nie, to w którym miejscu formularza należy umieścić te informacje?**

13. Serwis - 5%. Do obliczania zostaną zastosowane następujące kryteria: Darmowy serwis 5 lat (trwałość projektu) - 5 %, serwis krótszy niż 5 lat - 0%.

**W którym miejscu formularza ofertowego należy umieścić informacje dotyczące serwisowania produktu?**

Odpowiedzi Zamawiającego:

Odp. 1

Zamawiający przekaze dane Wykonawcy w wersji papierowej.

Odp. 2

Gminna Ewidencja Zabytków prowadzona jest w formie papierowej.

Odp. 3

Brak danych.

Proszę pytanie skierować do Starostwa Powiatowego.

Odp. 4

Instytucje takie jak przy opracowywaniu suikzyp gminy.

Odp. 5

Rejestry gminne prowadzone są w formie papierowej.

Odp. 6

Rejestry decyzji wymienionych w pytaniu prowadzone są w formie papierowej.

Odp. 7

Klasę oprogramowania wygodniejszą i łatwiejszą w użyciu.

Odp. 8

Tak strukturę własnościową.

Gmina nie korzysta ze specjalistycznego oprogramowania do prowadzenia ewidencji dróg.

Odp. 9

Gmina nie korzysta ze specjalistycznego oprogramowania.

Odp. 10

Pytanie proszę skierować do Starostwa.

Odp. 11

Wektoryzację należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami w tej sprawie.

Dokumenty planistyczne są dostępne na stronie bip gminy.

Odp. 12

Informacje te należy zamieścić na dodatkowym dokumencie stanowiącym załącznik do oferty.

Odp. 13

Informacje te należy zamieścić na dodatkowym dokumencie stanowiącym załącznik do oferty.

**W związku z powyższym Zamawiający przedłuża termin składania ofert, z dnia 08.05.2015 r. do dnia 11.05.2015 r. (włącznie) do godz. 14.00.**

Z UR. WÓJTA  
*Ewa Zielak*  
Ewa Zielak  
SEKRETARZ GMINY

