



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 18 listopada 2019 r.

Poz. 6035

### UCHWAŁA NR XII/70/19 RADY GMINY STRZELCE

z dnia 25 października 2019 r.

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzelce**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309 i poz. 1696) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 i poz. 1629 oraz z 2019 r. poz. 730, poz. 1403 i poz. 1579) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kutnie, Rada Gminy Strzelce uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się, Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzelce, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strzelce.

**§ 3. 1.** Traci moc uchwała Nr XVI/97/2016 Rady Gminy Strzelce z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzelce (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 3143).

2. Traci moc uchwała Nr XIX/121/2016 Rady Gminy Strzelce z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/97/2016 Rady Gminy Strzelce z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzelce (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2017 r. poz. 383).

3. Traci moc uchwała Nr XXII/137/2017 Rady Gminy Strzelce z dnia 21 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/97/2016 Rady Gminy Strzelce z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzelce, zmienionej uchwałą Nr XIX/121/2016 Rady Gminy Strzelce z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/97/2016 Rady Gminy Strzelce z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzelce (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2017 r. poz. 3186).

4. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/206/2018 Rady Gminy Strzelce z dnia 11 października 2018 r. zmieniająca uchwałę Nr XVI/97/2016 w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzelce (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2018 r. poz. 5676).

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy Strzelce

Teresa Sobczyk

Załącznik do uchwały Nr XII/70/19  
Rady Gminy Strzelce  
z dnia 25 października 2019 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY STRZELCE**

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Strzelce.

### **Rozdział 2**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Za utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości odpowiadają właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Strzelce niezależnie od: zabudowy, charakteru zabudowy i charakteru użytkowania nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

3. Ustanawia się prowadzenie selektywnego zbierania oraz odbierania lub przyjmowania od właścicieli nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura;
- 2) metal;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) zużyte opony, z wyłączeniem opon od pojazdów i maszyn rolniczych;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe.

4. Odpady komunalne wymienione w § 2 ust. 3 pkt 1-6 oraz odpady niesegregowane (zmieszane) pozostałe po wydzieleniu frakcji wymienionych w ust. 3, będą odbierane bezpośrednio z nieruchomości.

5. Do obowiązków właścicieli nieruchomości należy zapewnienie w ciągu całego roku bezkolizyjnego dojazdu/dostępu pojazdu przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne do wyznaczonych na nieruchomości miejsc, służących do gromadzenia odpadów. W przypadku niezapewnienia odpowiedniego dojazdu do posesji z uwagi na brak miejsca manewrowego właściciele nieruchomości wystawiają pojemniki i worki na odpady komunalne przy zjeździe z drogi publicznej w dniu odbioru odpadów komunalnych.

6. Odpady w postaci przeterminowanych leków, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek a także baterii należy segregować z powstających odpadów komunalnych oraz umieszczać w oznakowanych pojemnikach przeznaczonych na w/w odpady, rozmieszczonych w wyznaczonych punktach na terenie Gminy Strzelce. Adresy punktów zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Strzelce.

7. Odpady typu: odpady niebezpieczne, chemikalia, akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady w postaci mebli, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe będą przyjmowane do punktu selektywnego zbierania odpadów wskazanego na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Strzelce zgodnie z harmonogramem wywozu. W przypadku zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego istnieje możliwość przekazania tego typu odpadów do punktów sprzedaży w/w sprzętu.

8. Biodopady mogą być poddawane procesowi kompostowania w celu uzyskania kompostu na potrzeby własne właścicieli nieruchomości. Zagospodarowanie tych odpadów winno odbywać się zgodnie z zasadami kompostowania. Biodopady mogą być zbierane także w workach przystosowanych do tego celu i usuwane zgodnie z harmonogramem wywozu prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

9. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujący biodopady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym będą zwolnieni w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.

**§ 3. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.

2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także właścicieli nieruchomości służących do użytku publicznego.

**§ 4. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie, kiedy prowadzone jest w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki nie są odprowadzane do gleby.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzone w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia środowiska, a zużyte części i materiały eksploatacyjne będą gromadzone zgodnie z niniejszym Regulaminem.

### Rozdział 3

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 5. 1.** Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie Gminy Strzelce to:

- 1) kosze uliczne lub worki o pojemności 60 l, 120 l;
  - 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
  - 3) kontenery typu FLD 2,5;
  - 4) kontenery typu FLD 5;
  - 5) kontenery typu KP 7;
  - 6) dzwony;
  - 7) pojemniki z tworzywa sztucznego lub worki oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju selektywnie zbieranego odpadu o pojemności 60 l, 120 l, 240 l.
2. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów dla budynków mieszkalnych (w tym domów jednorodzinnych, siedlisk zagrodowych, mieszkań w budynkach wielorodzinnych):

1) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o pojemności 120 l, 240 l – w kolorze czarnym, oznaczone napisem „ZMIESZANE” ;

2) pojemniki/worki:

a) w kolorze niebieskim na: papier i tekturę, oznaczone napisem „PAPIER”,

b) w kolorze żółtym na: metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,

c) w kolorze zielonym na: szkło (bezbarwne i kolorowe), oznaczone napisem „SZKŁO”,

d) w kolorze brązowym na: bioodpady, oznaczone napisem „BIO”.

3. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów dla budynków wielomieszkańczych:

1) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o pojemności 1100 l ( $\pm$  240 l) – w kolorze czarnym, oznaczone napisem „ZMIESZANE”;

2) pojemniki/worki:

a) w kolorze niebieskim na: papier i tekturę, oznaczone napisem „PAPIER”,

b) w kolorze żółtym na: metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,

c) w kolorze zielonym na: szkło (bezbarwne i kolorowe), oznaczone napisem „SZKŁO”,

d) w kolorze brązowym na: bioodpady, oznaczone napisem „BIO”.

4. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne tj. placówek oświatowych, placówek użyteczności publicznej, podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz dla nieruchomości zamieszkiwanych sezonowo, przewiduje się następujące rodzaje pojemników:

1) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;

2) kontenery typu FLD 5;

3) kontenery typu KP 7;

4) pojemniki z tworzywa sztucznego, które oznaczono odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju selektywnie zbieranego odpadu o pojemności 60 l, 120 l, 240 l;

5) dla potrzeb zbierania odpadów stosuje się pojemniki o następującej kolorystyce i nazewnictwie:

a) niebieski z przeznaczeniem na: papier i tekturę, oznaczony napisem „PAPIER”,

b) żółty z przeznaczeniem na: metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,

c) zielony z przeznaczeniem na: szkło (bezbarwne i kolorowe), oznaczony napisem „SZKŁO”,

d) brązowy z przeznaczeniem na: bioodpady, oznaczony napisem „BIO”,

e) pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w kolorze czarnym, oznaczone napisem „ZMIESZANE”.

5. Ustala się pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach mieszkalnych (w tym domów jednorodzinnych, siedlisk zagrodowych, mieszkań w budynkach wielorodzinnych), jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

1) od 1 osoby do 4 osób – w rozmiarze: 120 l, 240 l;

2) od 5 osób do 8 osób – w rozmiarze: 240 l, 360 l;

3) od 9 osób do 12 osób – w rozmiarze: 360 l, 1100 l;

4) powyżej 12 osób – odpowiednio do liczby zamieszkałych osób uwzględniając pojemności podane w pkt 1-3.

6. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy stosować pojemniki lub worki odpowiadające wymogom określonym w niniejszym Regulaminie. Liczba pojemników lub worków powinna być dostosowana do liczby osób korzystających z tych pojemników, ilości wytworzonych odpadów komunalnych oraz częstotliwości ich odbierania określonej w niniejszym Regulaminie.

7. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia.

8. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należyтым stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

9. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów.

#### **Rozdział 4**

##### **Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach, a następnie odebranie ich przez odbierającego odpady.

3. Niewystawienie pojemników lub worków w wyznaczonym terminie skutkuje nieodebraniem odpadów.

4. W przypadku niedopełnienia przez właściciela obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Następnie, po wcześniejszym pisemnym powiadomieniu wójta oraz właściciela nieruchomości, zostanie wszczęte postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 7. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości odbywać się będzie 1 raz na miesiąc, z wyłączeniem miesięcy od kwietnia do października, w których to miesiącach odbiór ten odbywa się nie rzadziej niż 1 raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych;
- 2) odbiór odpadów zbieranych selektywnie obejmujących następujące frakcje:
  - a) papier i tektura - 1 raz na kwartał w ostatnim miesiącu kwartału,
  - b) metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - 1 raz na miesiąc,
  - c) szkło (bezbarwne i kolorowe) - 1 raz na miesiąc,
  - d) bioodpady - 1 raz na miesiąc, z wyłączeniem miesięcy od kwietnia do października, w których to miesiącach odbiór ten odbywa się nie rzadziej niż 1 raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady typu: odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, obowiązani są do dostarczenia ich do punktu selektywnego zbierania odpadów wskazanego na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Strzelce zgodnie z harmonogramem wywozu - 3 razy w roku kalendarzowym.

2. Szczegółowa informacja o lokalizacji, terminach i godzinach przyjmowania odpadów, o których mowa w ust. 1 zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Strzelce oraz na tablicach ogłoszeniowych Urzędu Gminy Strzelce.

**§ 9.** Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie.

**§ 10. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1 właściciel zleca wykonanie usługi przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie Wójta Gminy Strzelce na opróżnianie zbiorników bezodpływowych, a w przypadku kontroli do okazania dowodu uiszczenia opłaty za taką usługę.

3. Właściciele przydomowych oczyszczalni ścieków są zobowiązani do wywozu osadów zgodnie z instrukcją eksploatacji oczyszczalni.

## **Rozdział 5**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 11. 1.** Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami to:

- 1) powstające w gospodarstwach domowych bioodpady powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach;
- 2) podejmowanie działań zapobiegających powstawaniu odpadów, w szczególności działań informacyjno – edukacyjnych propagujących świadomą konsumpcję wśród mieszkańców;
- 3) wyeliminowania praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
- 4) podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 12. 1.** Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności do nie pozostawiania ich bez dozoru i opieki.

**§ 13.** Utrzymujący psy są zobowiązani do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy na klatkach lub innych pomieszczeniach wspólnych w budynku, a także na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

## **Rozdział 7**

### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 14. 1.** Zakazuje się chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy również zwartych terenów zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

## **Rozdział 8**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 15. 1.** Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane budynkami użyteczności publicznej;
- 2) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 3) placówek gastronomicznych i związanych w prowadzeniu handlu artykułami spożywczymi;
- 4) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa spożywczego, bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych.

2. Deratyzację o której mowa w ust. 1, przeprowadza się w okresie od dnia 15 marca do dnia 15 kwietnia oraz od dnia 15 września do dnia 15 października każdego roku.

3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przeprowadzenia dodatkowej deratyzacji poza terminem wskazanym w ust. 2.