

z dnia 25 czerwca 2014 r.

w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny i nie podatkowych należności budżetowych o charakterze publicznoprawnym przypadającym Gminie Strzelce i jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz.594,poz.645,poz.1318 z 2014 r.poz.379) oraz art. 59 ust.1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz.885,poz.938,poz.1646; z 2014 r.poz.379) Rada Gminy Strzelce uchwała co następuje:

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz.594,poz.645,poz.1318 z 2014 r.poz.379) oraz art. 59 ust.1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz.885,poz.938,poz.1646; z 2014 r.poz.379) Rada Gminy Strzelce uchwała co następuje:

§ 1. 1 Określa się zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny lub nie podatkowych należności o charakterze publicznoprawnym przypadających gminie Strzelce lub jej jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, warunki dopuszczalności pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie oraz wskazuje się organy uprawnione do udzielania tych ulg.

2. Przez wierzytelności pieniężne, o których mowa w uchwale, rozumie się należności wymagalne(zaległe) - przysługujące z danego tytułu od jednego dłużnika będącego osobą fizyczną, prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej-obejmujące należność główną i należności uboczne ustalone na dzień umorzenia lub udzielenia innej ulgi.

3. Przez jednostki organizacyjne Gminy Strzelce, o których mowa w uchwale, rozumie się jej jednostki organizacyjne wyszczególnione w załączniku nr 3 do Statutu Gminy Strzelce.

§ 2. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny lub nie podatkowych należności o charakterze publicznoprawnym, przypadające Gminie Strzelce i jej jednostkom podległym, na wniosek zobowiązanego, mogą być umarzone, na zasadach określonych w niniejszej uchwale, w szczególności jeżeli:

- 1) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe ze względu na to, że majątek dłużnika nie wystarczy nawet na zaspokojenie kosztów postępowania;
- 2) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyżej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności albo dwukrotne postępowanie egzekucyjne prowadzone w okresie 5 lat okazało się bezskuteczne;
- 4) należność dłużnika nie przekracza 50,00 zł a przewidywany koszt jej dochodzenia w postępowaniu sądowym i egzekucyjnym byłby niewspółmiernie wysoki w stosunku do tej należności;
- 5) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika ,a w szczególności jego egzystencji.

2. Podjęcie decyzji o umorzenie należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia. Jeżeli złożone przez dłużnika dokumenty zawierają braki formalne lub wymagają uzupełnienia w celu oceny przesłanki do umorzenia należności, należy dłużnika powiadomić o konieczności usunięcia braków w określonym terminie z pouczeniem, że nie wypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia uprawniony do umarzania należności podmiot zawiadamia dłużnika.

3. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem odsetek.

4. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

5. Umorzenie części należności może nastąpić po uregulowaniu pozostałej kwoty.

6. Umorzenie zaległości w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

7. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w umowie (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania terminu umowa (porozumienie) wygasa, a cała należność wraz z odsetkami i kosztami ubocznymi staje się natychmiast wymagalna.

§ 3. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, na wniosek dłużnika, spłata całości lub części należności może być rozkładana na raty lub odroczonej termin jej zapłaty biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika.

2. Podjęcie decyzji o odroczeniu lub rozłożeniu na raty spłaty należności musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia. Jeżeli złożone przez dłużnika dokumenty zawierają braki formalne lub wymagają uzupełnienia w celu oceny przesłanki do umorzenia należności, należy dłużnika powiadomić o konieczności usunięcia braków w określonym terminie z pouczeniem, że nie wypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia uprawniony do odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności podmiot zawiadamia dłużnika.

3. Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności dokonuje się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, licząc od dnia złożenia wniosku.

4. Nalicza się odsetki ustawowe za okres od dnia pierwotnego terminu płatności należności do dnia podpisania porozumienia w sprawie odroczenia terminu płatności lub rozłożenia jej na raty.

5. Odsetki są pobierane w przypadku rozłożenia na raty – w terminach płatności rat, w przypadku odroczenia terminu płatności – w terminie płatności odroczonej spłaty.

6. Jeżeli w ustalonych terminach dłużnik nie dokonał spłaty odroczonej lub rozłożonej na raty należności, cała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami, naliczonymi od pierwotnego terminu płatności.

7. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki naliczane są w pełnej wysokości od dnia wymagalności do dnia dokonania zapłaty.

§ 4. 1. Organ, na wniosek zobowiązanego prowadzącego działalność gospodarczą, może udzielać określonych w § 2 ust. 1 i § 3 ust. 1 ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny lub nie podatkowych należności o charakterze publicznoprawnym, przypadających Gminie Strzelce lub jej jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352/1 z 24.12.2013 r.);
- 3) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie – zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352/9 z 24.12.2013 r.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wypełnionego formularza stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53,poz.311 ze zm.);
- 2) zaświadczeń o pomocy de minimis jaką wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wypełnionego formularza stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11.06.2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie (Dz. U. nr 121,poz.810);
- 2) odpowiednio dla :
 - a) rolnictwa – wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie, jakie wnioskodawca otrzymał w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych ,albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

4. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulgi nie będącej pomocą publiczną de minimis obowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające:

- 1) sytuację majątkową i rodzinną, a w szczególności źródła i rozmiary osiąganego dochodu, posiadany majątek, dochody osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe;
- 2) inne dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanek do udzielenia ulgi.

§ 5. Należności mogą być umarzane w całości z urzędu, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna –zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000,00 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji.

§ 6. Do odpowiedzialności solidarnej za zobowiązania z tytułu należności, o których mowa w niniejszej uchwale stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7. 1. Uprawnionym do umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty wierzytelności pieniężnych wynikających ze stosunków cywilnoprawnych oraz do umarzania ,odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty wierzytelności pieniężnych stanowiących nie podatkowe należności budżetu Gminy Strzelce o charakterze publicznoprawnym jest Wójt Gminy Strzelce, z zastrzeżeniem, że kwota należności głównej nie przekracza 600,00 złotych a łączna kwota umorzeń udzielonych przez Wójta w skali rocznej nie przekroczy 5 000,00 zł.

2. W pozostałych przypadkach Wójt Gminy dokonuje umorzenia ,odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty należności, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Rady Gminy Strzelce właściwej do spraw budżetu.

§ 8. 1 Umarzanie należności, a także udzielanie innych ulg w ich spłacie, o których mowa w niniejszej uchwale, następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, w szczególności w drodze porozumienia (ugody) zawartego pomiędzy dłużnikiem a uprawnionym do udzielania ulgi podmiotem, z zastrzeżeniem ust.2.

2. W przypadkach, o których mowa w § 5 pkt 1, pkt 2 i pkt 4 umorzenie należności następuje w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia woli podmiotu uprawnionego do udzielania ulgi.

§ 9. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XLIII/180/2010 Rady Gminy Strzelce z dnia 26 maja 2010 roku w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Gminy Strzelce oraz gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny i nie podatkowych należności budżetowych o charakterze publicznoprawnym, a także wskazania organów lub osób do tego uprawnionych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strzelce.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 13. Uchwała obowiązuje do 31.12.2020 r.



Przewodniczący Rady Gminy
Strzelce

Stanisław Kruglak

Uzasadnienie

Na podstawie art.59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz.885 ze zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny i nie podatkowych należności budżetowych o charakterze publicznoprawnym przypadającym Gminie Strzelce j jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

W związku z wejściem w życie z dniem 01.01.2014 roku nowych rozporządzeń Komisji (UE) w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis i pomocy de minimis w sektorze rolnym koniecznym staje się dostosowanie uchwały dotyczącej udzielania ulg w spłacie należności cywilnoprawnych do obecnie funkcjonujących przepisów unijnych.

Wójt Gminy Strzelce zgłosił w dniu 04.06.2014 Urzędowi Ochrony Konkurencji i Konsumentów Dyrektorowi Departamentu Monitorowania Pomocy Publicznej oraz Ministerstwu Rolnictwa i Rozwoju Wsi w Warszawie do akceptacji projekt uchwały Rady Gminy Strzelce w myśl przepisów art.7 ust.3,ust 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59 poz.404 z póź. zm.).

Przewidywany termin otrzymania ww opinii to 20 czerwca 2014 r. Na dzień 17 czerwca 2014 rok, według posiadanej informacji telefonicznej Ministerstwo Rolnictwa wysłało do nas pozytywną opinię w sprawie ww uchwały. Opinia UOKIK będzie w terminie do 20.06.2014 r.



**PRZEWODNICZĄCY
RADY**
Stanisław Kruglak