



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 17 czerwca 2024 r.

Poz. 4890

UCHWAŁA NR II/16/24 RADY GMINY STRZELCE

z dnia 27 maja 2024 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Strzelce lub jej jednostkom organizacyjnym, a także wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 59 ust.1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), **Rada Gminy Strzelce uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Strzelce lub jej jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazuje organy uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności – rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) przysługującą Gminie Strzelce o charakterze cywilnoprawnym przypadającą od dłużnika wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami jej dochodzenia (należności uboczne);
- 2) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która posiada zobowiązanie pieniężne w stosunku do Gminy Strzelce;
- 3) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu płatności bądź rozłożenie należności na raty.

§ 3. 1. Należności, o których mowa w § 2 pkt 1 mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

2. Na wniosek dłużnika:

- 1) należności mogą być umarzane w całości - w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym;
- 2) należności mogą być umarzane w części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

§ 4. 1. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w § 2 pkt 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

2. Udzielenie ulgi, o której mowa w § 3 ust. 1 następuje w formie określonej w art. 58 ust. 2 i 3 ustawy o finansach publicznych.

3. Udzielenie ulg, o których mowa w § 3 ust. 2 następuje w formie pisemnej w drodze porozumienia stron.

4. Porozumienie, o którym mowa w ust. 3 musi być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże istnienie przesłanki do udzielenia ulgi.

5. Odmowa udzielenia ulg, o których mowa w § 3 ust. 2 następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego przez uprawniony organ.

6. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie należności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

7. Od należności głównej, której termin spłaty odroczone lub rozłożone na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi do dnia upływu terminu spłaty.

8. W przypadku, gdy umorzenie dotyczy części należności, organ uprawniony wyznacza termin spłaty pozostałej części należności z zastrzeżeniem, że w razie jego niedotrzymania oświadczenie woli dotyczące udzielonej ulgi traci moc i należność staje się wymagalna w całości wraz z należnymi odsetkami, liczonymi od dnia następującego po upływie pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 5. Przesłanki umorzenia należności z urzędu powinny być udokumentowane:

- 1) aktem zgonu osoby fizycznej lub zaświadczeniem o wykreśleniu osoby prawnej z właściwego rejestru osób prawnych, wydanym przez organ prowadzący rejestr lub pobranym samodzielnie wydrukiem komputerowym zawierającym aktualne informacje o wykreśleniu podmiotu z rejestru, zgodnie z art. 4a pkt 1) ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 685);
- 2) postanowieniem sądu o:
 - a) oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy majątek niewypłacanego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego,
 - b) umorzeniu postępowania upadłościowego, gdy zachodzi okoliczność wymieniona w lit. a,
 - c) zakończeniu postępowania upadłościowego obejmującego likwidację majątku upadłego;
- 3) postanowieniem organu egzekucyjnego o umorzeniu postępowania egzekucyjnego, jeżeli jest oczywiste, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych;
- 4) protokołem zaopiniowanym przez radcę prawnego, stwierdzającego, że przewidywane koszty procesowe i egzekucyjne związane z dochodzeniem i egzekucją należności byłyby równe lub wyższe od tej kwoty.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informację dotyczącą wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 2 uchwały, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające wniosek, a jeżeli wniosek składa osoba fizyczna – jej oświadczenie majątkowe.

2. Do wniosku powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

3. W przypadku stwierdzenia, po dokonanej weryfikacji wniosku, iż przedstawione dokumenty lub podane informacje są niewystarczające i nie można na ich podstawie ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, właściwy organ wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

4. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

§ 7. 1. Należność pieniężna staje się wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty w przypadku, gdy po udzieleniu ulgi zostanie ustalone, że:

- 1) dowody, na podstawie, których organ udzielił ulgi, okazały się fałszywe;
- 2) dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi;
- 3) dłużnik nie spłacił należności pieniężnych w odroczonej terminie.

2. W przypadku, gdy dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat - niespłacona należność pieniężna staje się wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 8. 1. W przypadkach określonych w § 3 ust. 2 oraz w przypadku, o którym mowa w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na wniosek złożony przez prowadzącego działalność gospodarczą, w tym działalność gospodarczą w rolnictwie lub rybołówstwie, ulgi udzielane są z uwzględnieniem przepisów o pomocy publicznej i stanowią:

- 1) pomoc de minimis udzielaną na warunkach wynikających z Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. z 2023 r. poz. 2831) lub
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie udzielaną na warunkach wynikających z Rozporządzenia Komisji (UE) 1408/2013 z 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.) lub
- 3) pomoc de minimis w rybołówstwie udzielaną na warunkach wynikających z Rozporządzenia Komisji (UE) 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis lub pomocą de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielania pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 40) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

3. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią rozporządzenia wymienione w ust. 1.

§ 9. Do umorzenia należności, odraczania terminu płatności i rozkładania na raty spłaty należności uprawniony jest Wójt Gminy Strzelce.

§ 10. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXVII/154/20 Rady Gminy Strzelce z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Strzelce i jej jednostkom organizacyjnym, a ta wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strzelce.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 14. Uchwała obowiązuje do dnia 30 czerwca 2031 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Strzelce

Tomasz Śliwcki