

WÓJTA GMINY STRZELCE
z dnia 03 grudnia 2018 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 395, poz. 398, poz. 650, poz. 1629, poz. 2212) oraz na wniosek Przewodniczącej Komisji Inwentaryzacyjnej z dnia 03 grudnia 2018 roku Wójt Gminy Strzelce zarządza, co następuje :

§ 1. 1. W celu przeprowadzenia spisu z natury środków trwałych (z wyłączeniem środków trudnodostępnych typu sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, przydomowych oczyszczalni ścieków, budynków i budowli, gruntów i dróg, które podlegają weryfikacji danych księgowych z właściwymi dokumentami źródłowymi) oraz pozostałych środków trwałych w używaniu według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku powołuję zespoły spisowe w następujących składach :

- I. 1. Rybicka Halina - Przewodnicząca
- 2. Albinia Wojciech - Członek
- 3. Rojkowska Edyta - Członek

którego zadaniem jest przeprowadzenie spisu w :

- 1. Urzędzie Gminy Strzelce, z wyłączeniem magazynu obrony cywilnej,
- 2. SUW w Klonowcu Starym, SUW w Strzelcach, SUW w Muchnicach Nowych,
- 3. remizach OSP w Klonowcu Starym, Długołęce, Przyzorzu, Siemianowie i Muchnicach Nowych.

II. 1. Halina Rybicka

- 2. Edyta Rojkowska

którego zadaniem jest przeprowadzenie spisu w magazynie obrony cywilnej.

2. Składniki aktywów znajdujące się w jednostce będące własnością innych jednostek a powierzone Urzędowi Gminy Strzelce do używania należy zinwentaryzować metodą spisu z natury i poinformować o wynikach spisu jednostki macierzyste.

§ 2. Według stanu na 31.12.2018r. metodą weryfikacji sald czyli porównania z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji stanów wynikających z ewidencji księgowej dokona się inwentaryzacji aktywów i pasywów oraz innych składników:

- wartości niematerialnych i prawnych,
- rozrachunków publicznoprawnych,
- należności spornych i wątpliwych,
- rozrachunków z pracownikami,
- kapitałów i funduszy,
- rozrachunków budżetu,
- innych niewymienionych składników aktywów i pasywów.

§ 3. W ramach kontroli zarządczej zobowiązuje się dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Strzelcach, dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Strzelcach, dyrektorów jednostek organizacyjnych do powołania zespołów spisowych, których zadaniem jest przeprowadzenie spisu w danych jednostkach według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku.

§ 4. Wyznaczam termin rozpoczęcia spisu z natury na dzień 03 grudnia 2018 roku, zakończenia prac spisowych na dzień 07 stycznia 2019 roku, a całkowitego rozliczenia inwentaryzacji na dzień 15 stycznia 2019 roku.

§ 5. Spisu z natury należy dokonać w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej.

§ 6. Do obowiązków zespołu spisowego należy w szczególności :

1. zapoznanie się z instrukcją inwentaryzacyjną obowiązującą w Urzędzie Gminy oraz udział w szkoleniu inwentaryzacyjnym,
2. pobranie w terminie do dnia 12 grudnia 2018 roku od Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej arkuszy spisu z natury,
3. pobranie od osób materialnie odpowiedzialnych oświadczeń do dnia 12 grudnia 2018 roku,
4. przekazanie wypełnionych arkuszy spisu z natury Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej w terminie do 07 stycznia 2019 roku,
5. przekazanie Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej wszelkich informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach, zwłaszcza w zakresie gospodarki składnikami majątku i zabezpieczenia ich przed zniszczeniem lub zagarnięciem.

§ 7. Osoby powołane do zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT
mgr Tomasz Grabowski

Strzelce, dnia 2018.12.03

Olejniki Aleksandra
Przewodnicząca
Komisji Inwentaryzacyjnej

WÓJT GMINY STRZELCE

WNIOSEK

Wnioskuje o powołanie zespołów spisowych w nw. składach osobowych :

- | | | |
|----------------------|---|----------------|
| I. 1. Rybicka Halina | - | Przewodnicząca |
| 2. Albinia Wojciech | - | Członek |
| 3. Rojkowska Edyta | - | Członek |


którego zadaniem będzie przeprowadzenie spisu z natury środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych w użytkowaniu (z uwzględnieniem środków obcych-powierzonych) według stanu na dzień 31 grudnia 2018 roku w :

1. Urzędzie Gminy Strzelce, za wyjątkiem magazynu obrony cywilnej
2. SUW w Klonowcu Starym, SUW w Strzelcach, SUW w Muchnicach Nowych
3. remizach OSP w Klonowcu Starym, Długołęce, Przyzorz, Siemianowie i Muchnicach Nowych.

- | | | |
|-----------------------|---|----------------|
| II. 1. Rybicka Halina | - | Przewodnicząca |
| 2. Rojkowska Edyta | - | Członek |

którego zadaniem jest przeprowadzenie spisu w magazynie obrony cywilnej Urzędu Gminy.

Przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej


Olejnik Aleksandra

HARMONOGRAM SPISU Z NATURY

1. Ustalenie składów zespołów spisowych i wnioskowanie do Wójta Gminy o ich powołanie – do dnia 03.12.2018r.
2. Pobranie arkuszy z natury przez zespoły spisowe – w dniu 12.12.2018r.
3. Przeprowadzenie spisu z natury od dnia 12.12.2018r. do dnia 04.01.2019r.
4. Przekazanie przez zespoły spisowe wypełnionych arkuszy spisu z natury do Komisji Inwentaryzacyjnej – do dnia 07.01.2019r.
5. Przekazanie przez Komisję Inwentaryzacyjną arkuszy spisowych do pracownika prowadzącego ewidencje w księgach inwentarzowych – do dnia 09.01.2019r.
6. Ustalenie różnic inwentaryzacyjnych – do dnia 12.01.2019r.
7. Złożenie wyjaśnień dotyczących stwierdzonych różnic inwentaryzacyjnych przez osoby odpowiedzialne – 14.01.2019r.
8. Rozpatrzenie różnic inwentaryzacyjnych przez Komisję Inwentaryzacyjną oraz zaopiniowanie przez Skarbnika Gminy - 15.01.2019r.
9. Zatwierdzenie wniosków komisji inwentaryzacyjnej przez Wójta Gminy – 15.01.2019r.

03.12.2018r. Aleksandra Olejnik

(data i podpis Przewodniczącego
Komisji Inwentaryzacyjnej)